

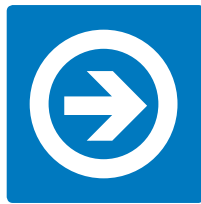
SKAPA FUNGERANDE PROCESSER

Från kaos till ordning

En fungerande process är en process som alltid används av alla som bör använda den. Inte nödvändigtvis för att man måste, utan för att det är smart att göra så. Utan etablerade processer riskerar verksamheten att präglas av ad-hoc beslut, brandsläckning, personberoende, avdelningstänkande och missnöjda kunder.

"Skapa fungerande processer" fokuserar på den omställning det innebär att etablera och vårda processer i verksamheten. Det är viktigt att starta på rätt sätt. Det är i början som förtroende för arbetssättet skapas och det måste därför snabbt leda till konkreta resultat. Tydligare mål och mer friktionsfritt samarbete är typiska vinster som snabbt kan göras.

Utifrån ett strukturerat angreppssätt, ger denna kurs dig förutsättningar att hamna rätt från början. Det är inte svårt, om man gör det på rätt sätt.



Vinsterna med fungerande processer

En fungerande process är en process som används av alla alltid. Detta låter enkelt och självklart, men det är ett antal saker som måste vara på plats för att det skall fungera:

- ▷ Användbar processdokumentation
- ▷ Ändamålsenligt mätsystem
- ▷ Accepterat ledningssystem
- ▷ Tydlig ansvarsfördelning
- ▷ En kultur som främjar ständiga förbättringar

Hur etableringen görs spelar roll. Görs det på rätt sätt kan vi snabbt se vinsterna i verksamheten. Detta skapar ofta en positiv spiral som är nödvändig för att lyckas. Vinsterna blir tydliga för alla medarbetare.

Fördelarna med etablerade processer är att vi får:

- ▷ Ett enhetligt & värdeskapande kundbemötande
- ▷ Ett gemensamt & effektivt arbetssätt
- ▷ Bättre styrning av verksamheten
- ▷ En grund för gemensamma system
- ▷ Minskat individberoende

Målgrupp

Kursen vänder sig till processägare och processledare, de som har övergripande ansvar för processarbetet inom en organisation, och övriga som arbetar med verksamhetsutveckling.

Vad kursen ger dig

Kursen ger dig metodik och kunskap för att lyckas etablera processer samt praktiska lösningar för hur vård av processer ska bedrivas.

Kursen täcker såväl konkreta verktyg och metoder, som övergripande principer och synsätt. Presentationer varvas med praktiska övningar och fördjupande diskussioner.

Deltagarna får en omfattande dokumentation som ger stöd i det praktiska arbetet efter kursen.

Mer information

Har du frågor om kursen eller vill du veta mer, maila oss på TrivectorLogiq@trivector.se.

Skapa fungerande processer

Dag 1: 09.00–17.00

Processer och processynsättet

- ▷ Processynsättet - kunden i fokus
- ▷ Kunder, behov och värde
- ▷ Övning: Processynsätt eller inte?

Huvudprocesskartans betydelse

- ▷ Verksamheten sedd ur ett processperspektiv
- ▷ System av processer

Målet: den etablerade processen

- ▷ När är en process etablerad?
- ▷ Vad krävs?
- ▷ Vilka är fördelarna?

Processledningens grunder

- ▷ Vet man målet, så kan man bygga vägen
- ▷ Ledningssystem för en process
- ▷ Vägledning från ISO 9000

Fundamentet för den etablerade processen

- ▼ Processdokumentation
- ▷ Olika typer av processdokumentation
- ▷ "Regler" för processdokumentation
- ▷ Övning: Processdokumentation
- ▷ Definitioner och terminologi
- ▷ Rätt detaljeringsnivå
- ▼ Att förstå processens kunder
- ▷ Från kundkrav till processmål

**Gå fyra
betala
för tre**



+



Dag 2: 09.00–16.30

Fundamentet för den etablerade processen (forts)

- ▷ Mätssystemet
- ▷ Att skapa ett balanserat mätsystem
- ▷ Hur man kopplar mätning till processen
- ▷ Processens ledningssystem
- ▷ Att skapa ett värdeadderande ledningssystem
- ▷ Certifiering - en möjlighet?

Att organisera för att leda processer

- ▷ Att ansvara för och driva processutveckling
- ▷ Rollen som processägare/processledare
- ▷ Involvera rätt personer från början
- ▷ Linjens delaktighet
- ▷ Övning: Vems fel är det?
- ▷ Nödvändigt samspel mellan berörda roller

Strategier för att etablera processer

- ▷ Att skapa målsättningar
- ▷ Organisera som projekt
- ▷ Nedbrytning av arbetet

Vårda processen

- ▷ Steget från projekt till löpande ansvar
- ▷ Hur man skapar ständiga förbättringar i processen
- ▷ Övning: Ständiga förbättringar
- ▷ Uppföljning - hur används processen?

Sammanfattning och avslutande kommentarer

- ▷ Varför - affärsmässiga drivkrafter
- ▷ Vinster för olika intressenter

SKAPA FUNGERANDE PROCESSER

Fakta

Anmälan

Anmäl dig via e-post: TrivectorLogiQ@trivector.se eller på vår hemsida: www.trivector.se.

Tid och Plats

Aktuella tider för öppna kurser finner du på Trivector LogiQs hemsida.

Pris

Pris per deltagare är 12.800 kr exkl moms.

Anmäler du fyra deltagare från samma organisation, så betalar du bara för tre. I priset ingår dokumentation, lunch och kaffe. Anmälan bekräftas inom två dagar.

Kursen kan även ges som företagsintern utbildning. Kontakta Trivector LogiQ för prisuppgift.

Avbokning

Vid avbokning mer än tre veckor före utbildningsdagen sker ingen fakturering. Görs avbokningen mellan en och tre veckor före utbildningsdagen faktureras halva kursavgiften.

Vid avbokning mindre än en vecka före faktureras hela kurskostnaden. Trivector LogiQ förbehåller sig rätten att ställa in en kurs om antalet anmälningar är för litet.

Kursledning

Kursen leds av rutinerade konsulter från Trivector LogiQ, med pedagogisk kompetens och praktisk erfarenhet av att genomföra processprojekt.

Ledande inom processområdet

Anders Ljungberg, VD för Trivector LogiQ är en av författarna till "Processbaserad verksamhetsutveckling" Sveriges mest sålda lärobok inom processområdet. Boken används vid åtskilliga utbildningar på högskolor och universitet. Boken är också mycket uppskattad bland praktiker.

Trivector LogiQ AB

Vi är ett konsultföretag inom processbaserad verksamhetsutveckling. Det som skiljer oss från flertalet av våra konkurrenter är att vi redan från början tog vår utgångspunkt i det nya processparadigm som utgör basen för framtidens verksamhetsutveckling.

Vi behärskar processtänkandet i praktiken, eftersom vi också har teorierna. Vi arbetar ständigt med att utveckla metoder och teorier inom processområdet. Bland våra kunder finns flera av Sveriges största organisationer men också mindre, såväl inom privat som offentlig verksamhet.

Vi gör processarbetet i din verksamhet mer lönsamt och effektivt, men också enklare och roligare.

Brett kursutbud

Vi ger även andra kurser inom processbaserad verksamhetsutveckling. Våra öppna kurser täcker följande ämnen:

- ▷ Kartlägga och dokumentera processer
- ▷ Skapa fungerande processer
- ▷ Utveckla processer – för bestående förändring
- ▷ Utveckla mätsystem för processer
- ▷ Skapa levande ledningssystem
- ▷ Processorientering - nyttan, målet och resan

Vi erbjuder interna kurser som täcker bland annat följande ämnen:

- ▷ Integrera verksamhetsidé, strategi och processer
- ▷ Planera och leda processorientering
- ▷ Revidera ledningssystem
- ▷ Processkunskap för linjechefer
- ▷ Processkunskap för medarbetare



Trivector LogiQ

Åldermansgatan 13 · SE-227 64 Lund/Sweden
Phone +46 (0)10 456 56 00

Lund | Göteborg | Stockholm

www.trivector.se