

KARTLÄGGA OCH DOKUMENTERA PROCESSER

Synliggör det osynliga

För att kunna styra och utveckla en verksamhet måste de viktigaste processerna identifieras och synliggöras. Görs detta på rätt sätt skapas dokumentation som är användbar och man undviker omfattande processdokumentation som samlar damm. Processkartor och övrig dokumentation är tyvärr ofta överarbetade, komplicerade och oanvändbara.

Det här är en kurs som ger dig både teori och praktik för att skapa dokumentation som är så attraktiv att medarbetare vill och kan använda den. Då har också grunden lagts till ett trovärdigt och verksamhetsstödande ledningssystem enligt ISO 9000.

Efter kursen kan du processkartläggningens och processdokumentationens grundläggande principer samt vilka handfasta metoder och verktyg som finns att tillgå. Kursen ger dig förutsättningar att driva och delta i ett arbete som tar fram processdokumentation som fungerar i praktiken.



**Kom
igång
hjälp!**

Våra erfarna
processspecialister
ger dig personlig
feedback på din nästa
processkarta som du
gör efter kursen!



Vad är bra processdokumentation?

Processkartläggning är ett praktiskt sätt att beskriva processerna och förmedla hur verksamheten verkligen fungerar i sin helhet.

Bra processdokumentation:

- ▷ är lätt att förstå och attraktiv att titta på
- ▷ är användbar för alla processens användare, såväl chefer, verksamhetsutvecklare och den individuella medarbetaren
- ▷ skapar gemensam förståelse för processen
- ▷ förenklar identifiering av förbättringsmöjligheter
- ▷ möjliggör utveckling av mät- och styrsystem som mäter rätt saker på rätt sätt
- ▷ möjliggör utveckling av stödsystem såsom IT-system

Kartläggning och dokumentation av processerna är en nödvändighet för alla organisationer som vill ha en stabil verksamhet som ständigt utvecklas.

För att skapa bra processdokumentation måste man veta:

- ▷ varför man bör kartlägga processerna,
- ▷ vilka krav olika målgrupper ställer på dokumentationen
- ▷ vad man ska tänka på för att dokumentationen ska ge resultat
- ▷ hur kartläggnings- och dokumentationsarbetet praktiskt ska bedrivas på ett effektivt och inspirerande sätt.

Målgrupp

Kursen vänder sig till personer som skall driva eller aktivt delta i kartläggning och dokumentation av processer.

Vad kursen ger dig

Du får principer och metoder som hjälper dig att identifiera processer, verktyg, modeller och regler för att beskriva och visualisera processerna. Du får också lära dig att ta fram och utnyttja processkartans fulla potential och undvika de vanligaste fallgroparna.

Under kursen använder vi MS Visio för att skapa kartor (Medtag om möjligt egen dator med MS Visio installerat). Kursen ger dig goda förutsättningar att driva eller delta i framgångsrika kartläggningsarbeten. Som stöd får du en omfattande kursdokumentation som hjälper dig att behålla, befästa och fördjupa det du lärt dig under utbildningen.

Efter kursen får du personlig feedback på din nästa processdokumentation (1 timme via telefon och mail baserat på material du skickat in).

Mer information

Har du frågor om kursen eller vill du veta mer, maila oss på TrivectorLogiq@trivector.se.

Kartlägga och dokumentera processer

Kursprogram 09.00–17.00

Introduktion till processbegreppet

- ▷ Vad är en process?
- ▷ Processsynsättet

Hur man definierar processer:

- ▷ Olika typer av processer
- ▷ Att identifiera processer
- ▷ Att skapa en processspecifikation

GRUPPARBETE: Att definiera en process

Att skapa användbar processdokumentation

- ▷ Olika typer av processdokumentation
- ▷ Regler för processdokumentation

Hur man skapar en processkarta

- ▷ Definitioner och terminologi
- ▷ Processkartans komponenter
- ▷ Kartans symboler och tolkning av kopplingar
- ▷ Kartläggning på rätt detaljeringsnivå

GRUPPARBETE: Rita en process

- ▷ Rita en process i MS Visio

Hur man driver ett effektivt och inspirerande kartläggningsarbete

- ▷ Olika tillvägagångssätt
- ▷ Kartläggningsmetodik
- ▷ Krav på processkartan
- ▷ Tips och regler

GRUPPARBETE: Kartläggning av en process

- ▷ Identifiera processens aktiviteter och skapa dokumentation

Från kartläggning till användning

- ▷ Exempel på hur dokumentationen kan användas
- ▷ Processdokumentationens roll för den etablerade processen

Sammanfattning och avslutande kommentarer

Efter kursen:

Individuellt stöd

- ▷ Skicka in processdokumentation för granskning
- ▷ Trivectors processspecialister kontaktar dig för feedback

**Gå fyra
betala
för tre**



KARTLÄGGA OCH DOKUMENTERA PROCESSER

Fakta

Anmälan

Anmäl dig via e-post: TrivectorLogiQ@trivector.se eller på vår hemsida: www.trivector.se.

Tid och Plats

Aktuella tider för öppna kurser finner du på Trivector LogiQs hemsida.

Pris

För aktuellt pris se www.trivector.se/utbildningar/verksamhetsutveckling. Anmäler du fyra deltagare från samma organisation, så betalar du bara för tre. I priset ingår dokumentation, lunch och kaffe. Anmälan bekräftas inom två dagar.

Kursen kan även ges som företagsintern utbildning. Kontakta Trivector LogiQ för prisuppgift.

Avbokning

Vid avbokning mer än tre veckor före utbildningsdagen sker ingen fakturering. Görs avbokningen mellan en och tre veckor före utbildningsdagen faktureras 2.000 kr.

Vid avbokning mindre än en vecka före faktureras hela kurskostnaden. Trivector LogiQ förbehåller sig rätten att ställa in en kurs om antalet anmälningar är för litet.

Kursledning

Kursen leds av rutinerade konsulter från Trivector LogiQ, med pedagogisk kompetens och praktisk erfarenhet av att genomföra processprojekt.

Ledande inom processområdet

Anders Ljungberg, VD för Trivector LogiQ är en av författarna till "Processbaserad verksamhetsutveckling" Sveriges mest sålda lärobok inom processområdet. Boken används vid åtskilliga utbildningar på högskolor och universitet. Boken är också mycket uppskattad bland praktiker.

Trivector LogiQ AB

Vi är ett konsultföretag inom processbaserad verksamhetsutveckling. Det som skiljer oss från flertalet av våra konkurrenter är att vi redan från början tog vår utgångspunkt i det nya processparadigm som utgör basen för framtidens verksamhetsutveckling.

Vi behärskar processtänkandet i praktiken, eftersom vi också har teorierna. Vi arbetar ständigt med att utveckla metoder och teorier inom processområdet. Bland våra kunder finns flera av Sveriges största organisationer men också mindre, såväl inom privat som offentlig verksamhet.

Vi gör processarbetet i din verksamhet mer lönsamt och effektivt, men också enklare och roligare.

Brett kursutbud

Vi ger även andra kurser inom processbaserad verksamhetsutveckling. Våra öppna kurser täcker följande ämnen:

- ▷ Kartlägga och dokumentera processer
- ▷ Skapa fungerande processer
- ▷ Utveckla processer – för bestående förändring
- ▷ Utveckla mätsystem för processer
- ▷ Skapa levande ledningssystem
- ▷ Processorientering - nyttan, målet och resan

Vi erbjuder interna kurser som täcker bland annat följande ämnen:

- ▷ Integrera verksamhetsidé, strategi och processer
- ▷ Planera och leda processorientering
- ▷ Revidera ledningssystem
- ▷ Processkunskap för linjechefer
- ▷ Processkunskap för medarbetare



Trivector LogiQ

Vävaregatan 21 · SE - 222 36 Lund / Sweden
Phone +46 10 456 56 00

Lund | Göteborg | Stockholm

www.trivector.se